

# PROGRAMME SEQUENCE ET DEROULE PEDAGOGIQUE

## « Prise de parole en public et Gestion des conflits »

### Public visé :

- CODIR – RH - Managers
- Membre de CSE/CSSCT
- Tout salarié / agent amené à prendre la parole en public et/ou à gérer des conflits

**Durée** : 2 jours soit 14 heures

**Prérequis** : Aucun

**Nombre de participants** : 2 à 12 personnes par session

### Profils des formateurs :

Formation animée par un ou deux consultants-formateurs spécialistes en santé, sécurité au travail, communication et gestion des conflits



*Nous mettons tout en œuvre pour rendre nos formations accessibles aux personnes en situation de handicap. Afin d'établir les modalités d'adaptation nécessaires, merci de [nous contacter en amont de toute inscription](#)*

### ■ PLANNING PREVISIONNEL ET MODALITES PRATIQUES

---

- ✓ Formation mise en œuvre sous un mois après signature de la convention.
- ✓ Jours de formation consécutifs ou non consécutifs à déterminer avant formalisation de la convention.
- ✓ Horaires : 9h – 17h comprenant deux pauses d'un quart d'heure (une le matin, une l'après-midi) et une pause déjeuner d'une heure trente.
- ✓ Intra-Entreprise en présentiel ou en visioconférence.
- ✓ Lieu : dans une salle mise à disposition par le client ou par nos soins ([pour toutes questions de planning et autres modalités nous contacter](#))

### ■ OBJECTIFS GENERAUX ET OPERATIONNELS

---

- Apprendre à mieux vous connaître et à développer la confiance en vous
- Développer votre assertivité en situation de négociation
- Prendre la parole face à un auditoire avec plus d'aisance et d'efficacité
- Utiliser les outils permettant de gérer les situations délicates ou conflictuelles
- Valoriser la relation au-delà du désaccord

### ■ METHODES ET MOYENS PEDAGOGIQUES

---

#### Méthodes pédagogiques

- Expositive
- Participative – Active

- Interrogative

### **Moyens pédagogiques**

- Apports théoriques
- Etudes de cas, mises en situation, simulations, jeux de rôles, quizz
- Une approche interactive basée sur la réflexion et l'échange d'expériences entre participants
- Partage d'expérience - Questionnements - feed-back réguliers

### **Outils et ressources – supports – Matériels**

- Sous forme d'exposé : Power Point de présentation
- Dans le cadre de la mise en pratique des connaissances acquises mise en perspective par les stagiaires avec leurs documents internes et formalisation par chacun de pistes de travail.
- Tableau blanc, paperboard : passage des stagiaires à tour de rôle  
Rétroprojecteur : projection de vidéos  
Salle dématérialisée via zoom pour les sessions en visioconférence

Un dossier dématérialisé de la documentation source des thématiques abordées est transmis par mail ou sur clé USB en séance à l'ensemble des participants à l'issue de la formation.

### **Organisation du groupe**

Constitution par le formateur de groupes de niveaux hétérogènes pour effectuer les études de cas sur la base des informations recueillies lors du tour de table.

### **▪ MODALITES D'EVALUATION**

---

Sur les acquis de la formation :

- ✓ Questionnement sur les apports théoriques tout au long de la formation.
- ✓ Mise en application tout au long de la formation avec participation des participants à tour de rôle individuellement et /ou en groupe.
- ✓ Des quizz et mises en situation au travers de cas pratiques (vidéo, audio) pour pousser à la réflexion et valider l'acquisition des connaissances.
- ✓ Questionnaire d'évaluation à chaud.

**Une attestation individuelle de fin de formation est transmise en fin de session.**

Sur le déroulement de la formation :

- ✓ Questionnaire d'évaluation à chaud (satisfaction sur le déroulement de la formation : les locaux, la durée, les modalités, etc.)

### **▪ MODALITÉS DE SUIVI**

---

Feuille d'émargement / Etat de présence à signer chaque demi-journée par chaque participant.

### **▪ TARIF**

---

*(Hors frais de déplacement et restauration : application d'un forfait selon la localisation du lieu de la formation).*



[Contactez-nous pour connaître le tarif de la session que vous souhaitez organiser.](#)

\*Net de taxe, TVA non applicable art-261.4.4a du CGI.

▪ **INDICATEURS**

---

100% des stagiaires qui ont réalisé cette formation en 2023 sont satisfaits et la recommandent !